АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КАРАЛАТСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»

КАМЫЗЯКСКОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.11.2021 с. Каралат № 111

Об утверждении муниципальной программы

«Повышение эффективности местного самоуправления

в муниципальном образовании «Каралатский

сельсовет»

 В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Повышение эффективности местного самоуправления в муниципальном образовании «Каралатский сельсовет» согласно приложению.
2. Муниципальную программу «Повышение эффективности местного самоуправления в муниципальном образовании «Каралатский сельсовет», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Каралатский сельсовет» от 12.11.2020г. № 73 считать утратившей силу с момента вступления в силу настоящего постановления.
3. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.
4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2021 года.

Глава администрации муниципального

образования «Каралатский сельсовет» И.В. Рябова

 Приложение

к постановлению Администрации муниципального

образования «Каралатский сельсовет» от 08.11.2021 № 111

ПАСПОРТ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | «Повышение эффективности местного самоуправления в муниципальном образовании «Каралатский сельсовет»  |
| Основной разработчик Программы | Администрация МО «Каралатский сельсовет» |
| Заказчик Программы | Администрация МО «Каралатский сельсовет» |
| Основная цель Программы | Эффективное решение вопросов местного значения органами местного самоуправления |
| Основные задачи Программы | 1. обеспечение деятельности органов местного самоуправления;
2. развитие муниципальной службы в муниципальном образовании;
3. создание условий для эффективного и ответственного управления финансами сельского поселения;

 обеспечение доступности информации о деятельности органов местного самоуправления  |
| Сроки реализации Программы |  2022 - 2024 годы |
| Перечень подпрограмм | 1. Подпрограмма «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Каралатский сельсовет» 2.Подпрограмма «Развитие муниципальной службы муниципального образования «Каралатский сельсовет» 3. Подпрограмма «Обеспечение доступности информации о деятельности органов местного самоуправления и качества муниципальных услуг» |
| Исполнитель Программы | Администрация МО «Каралатский сельсовет» |
| Объемы и источники финансирования Программы | Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета МО «Каралатский сельсовет» в объеме:2022 год - 3 246 928,00 рублей;2023 год – 3 291 056,00 рублей;2024 год – 3 326 025,00 рублей Объемы финансирования Программы уточняются в установленном порядке при изменении бюджета  |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | 1. устойчивое функционирование органов местного самоуправления;
2. рост уровня удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления;
3. качественное исполнение полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий;
4. формирование и развитие кадрового резерва Администрации МО «Каралатский сельсовет;
 |
| Системы организации контроля за исполнением Программы | Контроль за исполнением программы осуществляет Администрация МО «Каралатский сельсовет».  |

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Подпрограммы | «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Каралатский сельсовет» |
| Основной разработчик Подпрограммы | Администрация МО «Каралатский сельсовет» |
| Заказчик Подпрограммы | Администрация МО «Каралатский сельсовет» |
| Основная цель Подпрограммы | Эффективное решение вопросов местного значения органами местного самоуправления |
| Основные задачи Подпрограммы |  Обеспечение деятельности органов местного самоуправления;  |
| Сроки реализации Подпрограммы |  2022 - 2024 годы |
| Исполнитель Подпрограммы | Администрация МО «Каралатский сельсовет» |
| Объемы и источники финансирования Подпрограммы | Финансирование Подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета МО «Каралатский сельсовет» в объеме:2022 год - 3 197 428,00 рублей;2023 год – 3 241 556,00 рублей;2024 год – 3 276 525,00 рублей Объемы финансирования Подпрограммы уточняются в установленном порядке при изменении бюджета МО «Каралатский сельсовет». |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы | устойчивое функционирование органов местного самоуправления;рост уровня удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления;качественное исполнение полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий. |
| Системы организации контроля за исполнением Подпрограммы | Контроль за исполнением подпрограммы осуществляет Администрация МО «Каралатский сельсовет».  |

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Подпрограммы | «Развитие муниципальной службы муниципального образования «Каралатский сельсовет» |
| Основной разработчик Подпрограммы | Администрация МО «Каралатский сельсовет» |
| Заказчик Подпрограммы | Администрация МО «Каралатский сельсовет» |
| Основная цель Подпрограммы | Эффективное решение вопросов местного значения органами местного самоуправления |
| Основные задачи Подпрограммы | развитие муниципальной службы в муниципальном образовании;  |
| Сроки реализации Подпрограммы |  2022- 2024 годы |
| Исполнитель Подпрограммы | Администрация МО «Каралатский сельсовет» |
| Объемы и источники финансирования Подпрограммы | Финансирование Подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета МО «Каралатский сельсовет» в объеме:2022 год – 17 500,00 рублей;2023год – 17 500,00 рублей;2024 год – 17 500,00 рублей Объемы финансирования Подпрограммы уточняются в установленном порядке при изменении бюджета МО «Каралатский сельсовет». |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы |  - качественное исполнение полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий; - формирование и развитие кадрового резерва Администрации МО «Каралатский сельсовет; |
| Системы организации контроля за исполнением Подпрограммы | Контроль за исполнением подпрограммы осуществляет Администрация МО «Каралатский сельсовет».  |

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Подпрограммы | «Обеспечение доступности информации о деятельности органов местного самоуправления и качества муниципальных услуг» |
| Основной разработчик Подпрограммы | Администрация МО «Каралатский сельсовет» |
| Заказчик Подпрограммы | Администрация МО «Каралатский сельсовет» |
| Основная цель Подпрограммы | Эффективное решение вопросов местного значения органами местного самоуправления |
| Основные задачи Подпрограммы |  - обеспечение доступности информации о деятельности органов местного самоуправления  |
| Сроки реализации Подпрограммы |  2022- 2024 годы |
| Исполнитель Подпрограммы | Администрация МО «Каралатский сельсовет» |
| Объемы и источники финансирования Подпрограммы | Финансирование Подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета МО «Каралатский сельсовет» в объеме:2022 год - 32 000,00 рублей;2023 год – 32 000,00 рублей;2024 год – 32 000,00 рублей Объемы финансирования Подпрограммы уточняются в установленном порядке при изменении бюджета МО «Каралатский сельсовет». |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы |  - рост уровня удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления; |
| Системы организации контроля за исполнением Подпрограммы | Контроль за исполнением подпрограммы осуществляет Администрация МО «Каралатский сельсовет».  |

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

В муниципальном образовании «Каралатский сельсовет» сформированы и осуществляют деятельность в соответствии с Уставом следующие органы местного самоуправления:

Глава администрации МО «Каралатский сельсовет», осуществляющий руководство деятельностью местной администрации;

Совет МО «Каралатский сельсовет», состоящий из 10 депутатов;

Администрация МО «Каралатский сельсовет».

В Администрации МО «Каралатский сельсовет» работает один муниципальный служащий.

Муниципальный служащий окончил в 2021 году обучение в Астраханском филиале РАНХиГС. В соответствии с требованиями Федерального закона «О муниципальной службе в РФ» от 02 марта 2007 года №25-ФЗ муниципальный служащий раз в три года проходят аттестацию и повышение квалификации.

С целью информирования жителей муниципального образования «Каралатский сельсовет» о деятельности органов местного самоуправления и основных результатах социально-экономического развития, публикуются статьи и муниципальные правовые акты в районной газете «Маяк дельты», создан и функционирует официальный сайт Администрации муниципального образования «Каралатский сельсовет» <http://karalatskii>.ru. Ежегодно глава муниципального образования «Каралатский сельсовет» отчитывается перед населением о результатах социально-экономического развития территории.

Наиболее актуальными направлениями дальнейшего социально-экономического развития муниципального образования «Каралатский сельсовет» являются:

рост собственных доходов и эффективное исполнение расходов местного бюджета;

повышение качества предоставления муниципальных услуг;

повышение открытости информации о деятельности органов местного самоуправления;

обеспечение чистоты и порядка на территории поселения.

Решение указанных и иных задач социально-экономического развития муниципального образования «Каралатский сельсовет» необходимо осуществлять системно на основе программно-целевого подхода в рамках единой муниципальной программы в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Также в период с 2022 по 2024 год будут достигнуты следующие значения показателей, определенных в Указе Президента РФ «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» от 07 мая 2012 года № 601:

уровень удовлетворенности жителей сельского поселения качеством предоставляемых муниципальных услуг – не менее 80%;

доля жителей поселения, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, – не менее 80%;

доля жителей поселения, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме, – не менее 60%;

сокращение времени ожидания в очереди при обращении заявителя в органы местного самоуправления муниципального образования «Каралатский сельсовет» для муниципальных услуг – до 15 минут.

На социально-экономическое развитие МО «Каралатский сельсовет» могут оказать влияние следующие риски:

1. Макроэкономические и финансовые риски, связанные с возможными кризисными явлениями в российской и региональной экономике, которые могут привести к снижению уровня доходов местного бюджета и объема финансирования программных мероприятий. Возникновение данных рисков может привести к недофинансированию запланированных мероприятий. Минимизация данных рисков предусматривается мероприятиями муниципальной программы, направленными на повышение устойчивости бюджета, обеспечение роста его доходной части за счет эффективного управления муниципальным имуществом и земельно-имущественным комплексом территории.

2. Операционные риски, связанные с несвоевременным выполнением мероприятий муниципальной программы и принятием необходимых муниципальных нормативно-правовых актов.

Данные риски будут минимизированы путем создания комплексной системы управления, реализацией муниципальной программы, включающей меры по контролю и регулярной оценке эффективности выполнения программных мероприятий, обеспечению эффективного межведомственного взаимодействия с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Астраханской области, органами местного самоуправления МО «Камызякский район», оценке результативности деятельности каждого работника Администрации муниципального образования «Каралатский сельсовет»

3. Правовые риски, связанные с изменением федерального и регионального законодательства, регулирующего полномочия органов местного самоуправления.

Наступление данных рисков может оказать негативное влияние на реализацию муниципальной программы в случае централизации полномочий, при котором органы местного самоуправления муниципального образования «Каралатский сельсовет» не смогут завершить решение поставленных социально-экономических задач. Или, наоборот, в случае передачи отдельных государственных полномочий на муниципальный уровень без соответствующего финансового обеспечения, должны будут перераспределять средства местного бюджета на новые направления деятельности.

Минимизация данных рисков заключается в обеспечении эффективного взаимодействия с органами местного самоуправления МО «Камызякский район» с целью подготовки совместных законодательных инициатив и передачи отдельных полномочий на районный уровень.

1. Основные цели и задачи Программы, сроки и этапы реализации

целевой программы, а также целевые индикаторы и показатели

 Целью муниципальной программы является эффективное решение вопросов местного значения населением непосредственно и органами местного самоуправления муниципального образования «Каралатский сельсовет». Настоящая цель достигается посредством решения комплекса следующих задач:

 - обеспечение деятельности органов местного самоуправления;

 - развитие муниципальной службы в муниципальном образовании;

 - обеспечение доступности информации о деятельности органов местного самоуправления и качества муниципальных услуг сельского поселения

1. Система программных мероприятий

Решение задач муниципальной программы обеспечивается реализацией следующих подпрограмм:

1. Подпрограмма « Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Каралатский сельсовет»

Основными направлениями реализации подпрограммы являются:

1. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Каралатский сельсовет». Данное направление включает в себя следующие мероприятия:

1.1. Обеспечение деятельности Главы муниципального образования «Каралатский сельсовет», что позволит высшему должностному лицу МО «Каралатский сельсовет» осуществлять собственные полномочия по решению вопросов местного значения в соответствии с Уставом муниципального образования «Каралатский сельсовет»

1.2. Обеспечение деятельности Администрации муниципального образования «Каралатский сельсовет», направленное на непосредственное решение вопросов местного значения в соответствии с Уставом муниципального образования «Каралатский сельсовет». В рамках мероприятия осуществляется содержание аппарата и обслуживающего персонала местной администрации, закупка товаров, работ и услуг, необходимых для осуществления текущей деятельности исполнительно-распорядительного органа, а также содержание имущества.

1. Подпрограмма «Развитие муниципальной службы муниципального образования «Каралатский сельсовет»

Направление предполагает реализацию следующих мероприятий:

2.1. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих и специалистов администрации. В рамках мероприятия:

формируется и совершенствуется муниципальная нормативно-правовая база, регулирующая работу с кадровым составом;

организуется профессиональная переподготовка, повышение квалификации муниципальных служащих и работников администрации;

проводится индивидуальная работа с каждым специалистом по совершенствованию его личностных и профессиональных качеств.

2.2. Организация участия муниципальных служащих и специалистов в семинарах и конференциях

2.3. Проведение аттестации муниципальных служащих, что позволит определять их соответствие занимаемой должности, мотивировать на совершенствование профессиональных компетенций, осуществлять продвижение по службе. Аттестация муниципальных служащих проводится раз в три года в соответствии с законодательством о муниципальной службе и муниципальными нормативно-правовыми актами муниципального образования «Каралатский сельсовет»

 3. Подпрограмма «Обеспечение доступности информации о деятельности органов местного самоуправления и качества муниципальных услуг» включает размещение новостных и информационных сообщений о деятельности органов местного самоуправления и публикацию муниципальных нормативно-правовых актов МО «Каралатский сельсовет» в средствах массовой информации и на официальном сайте МО «Каралатский сельсовет»

4. Механизм реализации Программы

 Реализацию программных мероприятий осуществляет Администрация МО «Каралатский сельсовет». Финансирование программных мероприятий осуществляется за счет средств бюджета МО «Каралатский сельсовет» (далее – местный бюджет). Объем финансирования Программы может корректироваться, исходя из возможностей местного бюджета на соответствующий финансовый год и оценки эффективности реализации Программы.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Основные мероприятия муниципальной программы «Повышение эффективности местного самоуправления в муниципальном образовании «Каралатский сельсовет»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия по реализации программы | Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия | Объем финансирования по годам (рублей) | Результаты выполнения мероприятий |
| 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1. Подпрограмма « Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Каралатский сельсовет»  |
|  |  | Итого по подпрограмме | 3 197 428,00 | 3 241 556,00 | 3 276 525,00 |   |
| 1.1 | Обеспечение деятельности главы муниципального образования | Утверждение штатного расписания органов местного самоуправления, размещение муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для обеспечения деятельности органов местного самоуправления | 560 838,00 | 560 838,00 | 560 838,00 | Устойчивое функционирование органов местного самоуправления, рост уровня удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления, качественное исполнение полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий |
| 1.2 | Обеспечение деятельности Администрации МО | 2 636 590,00 | 2 680 718,00 | 2 715 687.00 |
| 2. Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Каралатский сельсовет»  |
|  |  | Итого по подпрограмме | 17 500,00 | 17 500,00 | 17 500,00 |  |
| 2.1 | Профессиональная переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих и специалистов | Составление плана обучения, заключение договоров с учебными заведениями. Заключение договоров на участие в семинарах | - | - | - | Повышение квалификации и профессиональная переподготовка муниципальных служащих, участие муниципальных служащих в семинарах и конференциях; использование передового опыта муниципального управления |
| 2.2 | Организация участия муниципальных служащих и специалистов администрации в семинарах и конференциях | 17 500,00 | 17 500,00 | 17 500,00 |
| 3. Подпрограмма «Обеспечение доступности информации о деятельности органов местного самоуправления и качества муниципальных услуг» |
|  |  | Итого по подпрограмме | 32 000,00 | 32 000,00 | 32 000,00 |  |
| 3.1. | Размещение новостных и информационных сообщений о деятельности органов местного самоуправления и публикация муниципальных нормативно-правовых актов МО «Каралатский сельсовет» в средствах массовой информации | Размещение муниципального заказа на оказание услуг | 32 000,00 | 32 000,00 | 32 000,00 | Информированность населения о деятельности органов местного самоуправления; выполнение требований законодательства РФ о публикации нормативно-правовых актов |

 |